**生命科学学院转专业工作实施细则**

根据南昌大学教务处关于做好2022级本科生转专业（类）工作的通知（南大教函〔2023〕24号），结合学院实际制订本实施细则。

1. 转出申请条件与要求
2. 符合转专业条件的学生可向学院提出转出申请。
3. 具有其它专业专长的学生可优先推荐。
4. 身体条件不适合本专业学习的应当转出。
5. 其它学校规定不得转专业的相关要求。
6. 学院教务办对申请者进行资格审核。

二、转入条件与要求（接收人数）

1. 接收转专业学生的专业及人数如下：

生物科学类（国家级品牌专业）（36人）、水产养殖专业（国家级卓越农林人才培养实验班）（14人）、生态学专业(10人)各专业接收的转入人数可相互调剂。

2. 申请学生绩点不低于2.0；

三、接收转入学生的考核办法

生命科学学院接收转入学生采取面试方式。

（由面试工作领导小组对学生进行面试，面试内容包括：审核学生成绩单、绩点，学生对专业的认识，学生学习能力等。）

四、转专业工作时间安排

1. 转出申请时间：2023年3月22日前,拟转专业学生提出转出申请，并填写《南昌大学2020级学生转专业（类）申请表》交学院教务办，教务办准备好申请学生的成绩单。

2. 转出审批时间：2023年3月30日前,学院召开转专业工作领导小组会议，审核要求转出学生的转专业申请。

3. 2023年4月10日前，学生将经本学院审批同意的《转专业（类）申请表》和《学生成绩单》交至申请转入的学院教务办。

4. 转入报到时间：2023年4月14日全天,申请转入生命科学学院的学生到理科生命大楼二楼A209学院教务办报到。

5. 转入考核时间：2023年4月15日-4月25日,学院对提出转入申请的学生进行资料审核和面试，并根据考核结果确定拟转入学生名单和递补名单。

6. 2023年5月12日前，在系统中录入拟转入学生名单和递补名单，并导出汇总表报送至教务处学籍科。

7．2023年5月26日前，教务处对上报学生转专业（类）申请及拟转入学生名单和递补名单进行审核，确定最终转专业（类）名单并在网站上公示。

1. 2023年6月9日前，教务处根据转专业（类）名单公示情况，发布正式转专业学生名单。指导获准学生办理转专业的有关手续。

五、转专业工作联系人：林洁 0791-83968230