**南昌大学本科学生退学处理审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学号 |  | 入学年月 |  |
| 所在学院 |  | 专业班级 |  |
| 身份证号 |  | 联系电话 |  |
| 退学原因 | □休学或保留学籍期满未复学 □学业成绩未达到要求 □未按规定参加教学活动 □未按期履行注册手续　□其他：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 退学告知 | 学生本人是否已知晓：□是 □否学生本人签字：学生家长是否已知晓：□是 □否学生家长签字： 年 月 日 |
| 是否需要办理肄业证书（如需办理，请提供蓝底照片1寸、2寸各一张） | □是 □否 |
| 学院意见：学生工作负责人（签名）：学院院长（签名、盖章）： 年 月 日 | 计财处意见：（是否已交清学费）□是 □否经办人（签名）：计财处盖章：年 月 日 |
| 教务处意见：经办人（签名）： 教务处（签名、盖章）：年 月 日 |
| 学校意见： 分管校长（签名）： 年 月 日 |
| 学籍管理部门电子数据处理结果：经批准，同意该生于 年 月 日退学。该生于 年 月 日通过教育部学籍学历信息管理平台进行了电子标注。 经办人（签名）： 年 月 日 |

注：1.本表一式二份，其中：学生所在学院、教务处各一份；

2. 学生工作负责人指专职辅导员或分管学生工作副书记；

3. 学生退学后不得复学。