

南昌大学教务处本科学生转专业申请 操作手册

南昌大学校本部在校一年级学生现可以通过教务系统微信版进行转专业申请了，申请相关要求请仔细阅读转专业通知，具体申请方法参见下文描述。

一、关注微信公众号

微信中搜索“南昌大学教务处”微信公众号并关注、置顶，如下图所示：



或扫描二维码关注“南昌大学教务处”微信公众号并置顶：



微信搜一搜

南昌大学教务处



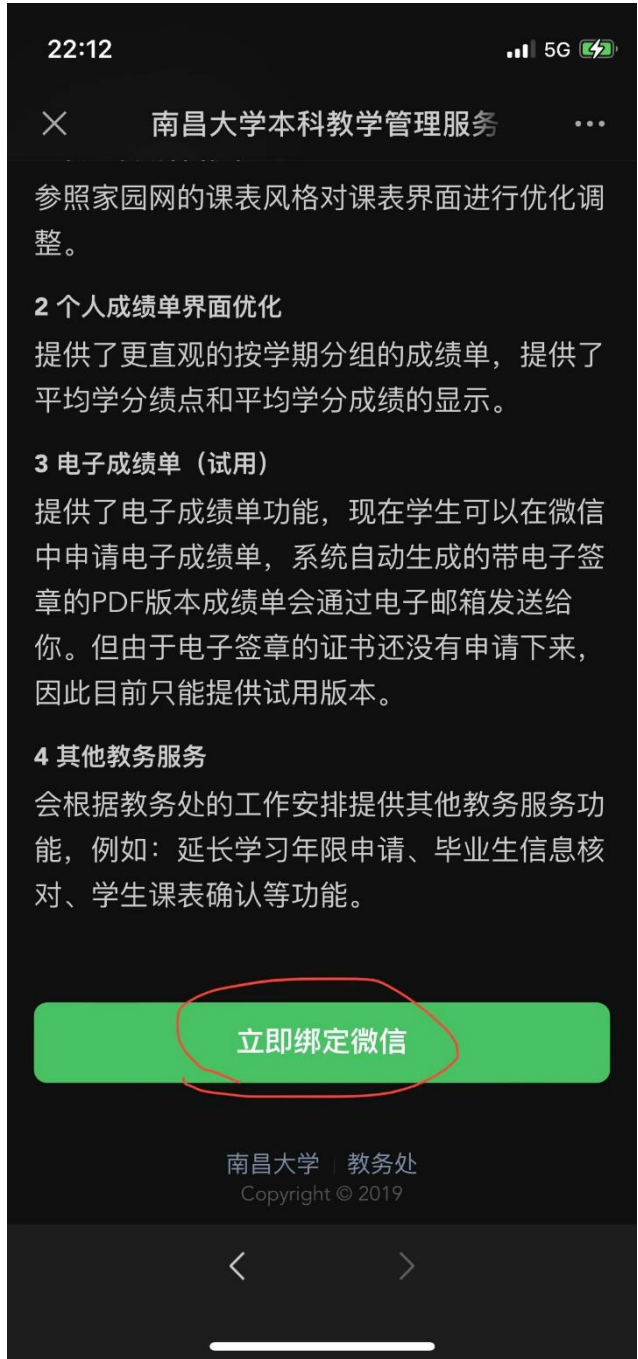
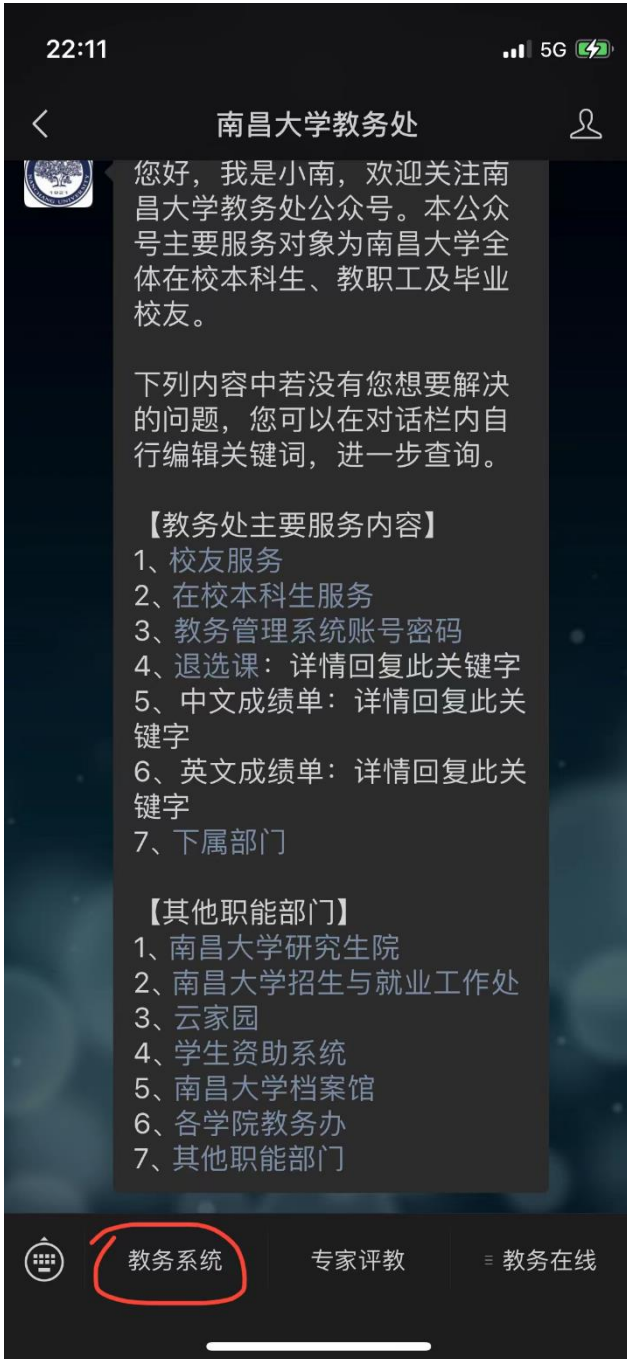
微信搜一搜

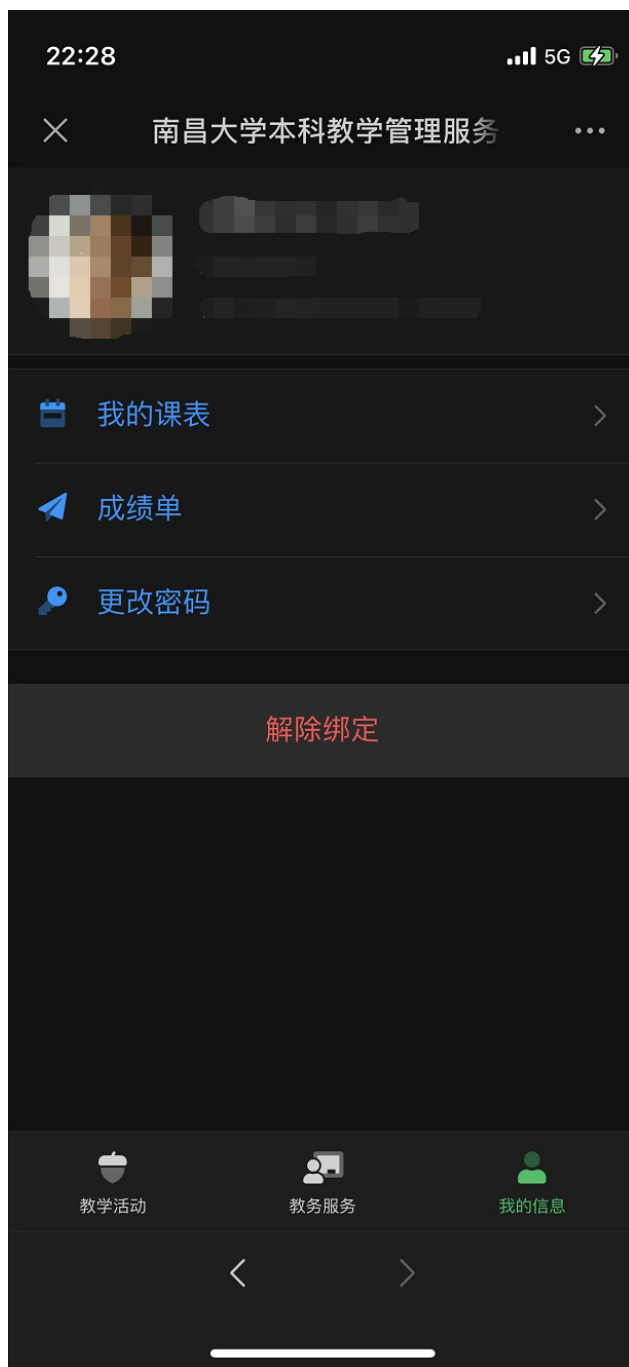
南昌大学教务处



二、微信绑定教务管理系统账号

打开“南昌大学教务处”微信公众号，点击左下角菜单“教务系统”，如果之前未在微信绑定教务管理系统账号，则会要求“立即绑定微信”。

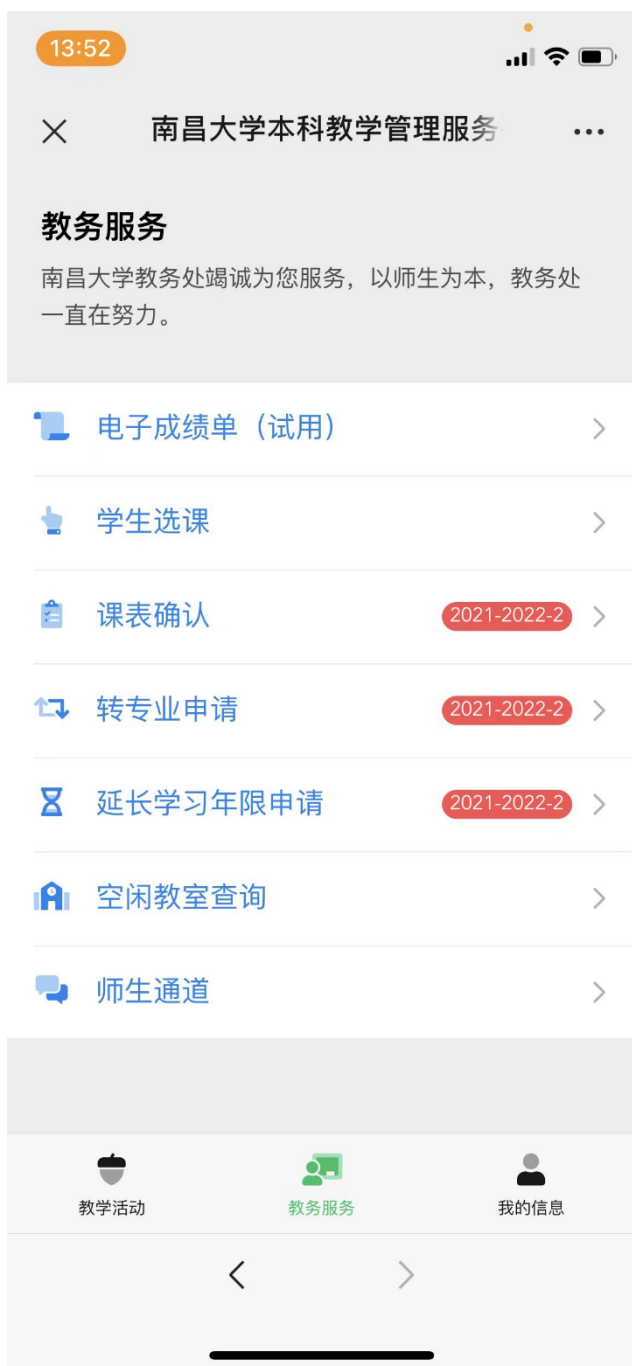




输入您的教务管理系统账号和密码登录成功即可进入教务管理系统微信版中，如您已经忘记教务管理系统的密码或账号了，请致电学院教务办公室或南昌大学教务处学籍科（0791-83969100）提供身份证明信息以重置密码。

在校生还可使用“其他登录方式”的“南昌大学综合门户登录”，此时若您忘记综合门户的密码，请联系南昌大学网络中心（0791-83969312）。

三、转专业申请



成功登录教务系统微信版后，依次点选：中间菜单“教务服务”->“转专业申请”（目前是2021-2022-2 学期），打开转专业申请栏目，点卡片开始申请。



初次进入会显示暂无数据，点击绿色“添加申请”按钮打开转专业申请表单。

表单相对纸版申请表简单许多，依次选择文/理科，选择高考省份，录入高考成绩、奖惩情况之后开始选择志愿学院和专业，每个学生可以填报两个转专业的志愿。

之后输入转专业原因、联系方式并添加一个手写签名之后即可提交申请。

手机打字可能非常麻烦，建议你先将奖惩情况和转专业原因拟好，再想办法粘贴到对应的栏目中。请使用简洁的语言描述，奖惩情况和转专业原因限定 500 字以内。

提交申请之后会返回到转专业申请卡片页面，可以看到申请的状态。



在转出学院审核之前，都可以修改或删除你的转专业申请信息，但如果转出学院审核通过同意转出之后则此申请就不能再修改或删除了。

如果转出学院或转入学院审核不通过，在此界面能够看到审核不通过的原因。

转入学院预审通过后在此界面也能够看到转入学院给你的留言，告知你如何参加转专业考核，或者如何加入转专业考核通知专用的 QQ 群。



在转出学院审核之前，都可以修改或删除你的转专业申请信息，但如果转出学院审核通过同意转出之后则此申请就不能再修改或删除了。

至此转专业申请的操作手册已经结束，截图中的数据均为测试数据，转专业申请起止时间以通知为准。预祝同学们都能转入自己心仪的专业，好好学习，天天向上。